**EXTRANET: aanvraag login opleidingsverstrekker – indienen via** **info@vivosocialprofit.org**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van de organisatie |  |
| Adres van de organisatie |  |
| Eventueel naam en adres van de deelwerking: |  |

**🡪 Ik vraag een login aan om het Extranet te gebruiken voor de opleidingen die mijn organisatie geeft in opdracht van VIVO.**

Als contactpersoon beheer je via de portaalsite alle documenten met betrekking tot de organisatie van vormingsactiviteiten. Voor mijn organisatie zijn dat:[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Voornaam en naam contactpersoon | Maatschappelijke zetel (M) of deelwerking (D) | Functie | E-mailadres | Telefoon |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**🡪 Ik verklaar dat de deelnemersgegevens in verband met deze opleidingen enkel gebruikt worden voor de uitvoering van de opleidingen zoals overeengekomen met VIVO, ICOBA en de Vlaamse Vormingsfondsen.** Deze gegevens worden gebruikt overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (Algemene Verordening Gegevensbescherming / GDPR).

VIVO vzw bezorgt de contactpersonen zo snel mogelijk een gebruikersnaam en wachtwoord via e-mail. Deze zijn persoonlijk, je mag ze niet doorgeven aan derden of laten gebruiken door derden.

**🡪 Ondertekening door de verantwoordelijke van de organisatie:**

*Voor echt en waar*

Voornaam en naam:

Functie:

Datum:

Handtekening en stempel van de organisatie:

1. *De contactpersoon is verantwoordelijk voor de correctheid van de informatie die jullie via Extranet aanbieden. Hij/zij is ook verantwoordelijk voor de administratieve en financiële opvolging van de opleiding.* [↑](#footnote-ref-1)